

Offre d'emploi – Technicien(ne) en comptabilité

À propos de nous

Habitations communautaires Loggia est un organisme à but non lucratif, situé dans le quartier Rosemont, dont la mission est d'offrir et de développer des logements communautaires de qualité aux personnes à revenu faible et modeste. L'ensemble d'habitation compte 7 immeubles totalisant 291 unités de logements.

Engagé dans le développement, l'organisme est également porteur de plusieurs projets à différentes phases de développement et de réalisation.

Sommaire du poste

Nous sommes à la recherche d'un(e) technicien(ne) en comptabilité rigoureux(se) et autonome pour assurer l'ensemble du cycle comptable de l'organisation. Sous la supervision de la direction, la personne titulaire du poste participera activement à la saine gestion financière des opérations de la corporation.

Principales responsabilités

- Effectuer le cycle comptable complet (comptes payables et recevables, écritures de fin de mois, conciliations bancaires)
- En collaboration avec la direction, préparer et assurer le suivi budgétaire des projets, puis produire les rapports financiers
- Gérer la facturation, les encaissements, les paiements et la répartition par projet
- Produire les rapports TPS/TVQ
- Participer à la préparation des dossiers de vérification externe
- Participer à la préparation du dossier de fixation de loyer annuelle
- Assurer la production et la transmission de la paie (employeur D) et comptabiliser les feuilles de temps (vacances, congés, maladie, etc.)
- Effectuer les mises à jour au REQ et gérer les signataires de comptes
- Assurer le respect des normes comptables et des exigences réglementaires
- Collaborer avec les équipes des autres secteurs

Profil recherché

- Diplôme en comptabilité (DEC ou équivalent)
- Minimum de 3 à 5 ans d'expérience pertinente
- Maîtrise du cycle comptable complet
- Excellente maîtrise des outils informatiques et des logiciels comptables
- Rigueur, sens de l'organisation et autonomie
- Capacité à travailler en équipe et à respecter les échéanciers

Atouts

- Connaissance ou expérience en immobilier communautaire
- Expérience dans un OBNL ou une organisation du secteur de l'habitation
- Connaissance du système de gestion Hopem
- Connaissance des programmes de subventions et de financement en logement communautaire

Conditions de travail

- Poste permanent à temps plein en présentiel, de 32 à 35 heures par semaine
- Environnement de travail stimulant et engagé socialement
- Rémunération compétitive selon la politique salariale en vigueur
- Avantages selon la politique en vigueur : 3 semaines de vacances dès la 1^{re} année, plus la période des fêtes
- Horaire flexible, journées de maladie, conciliation travail-famille

Comment postuler

Les personnes intéressées doivent faire parvenir, en format PDF et dans un même document, une lettre de présentation accompagnée de leur curriculum vitae à l'adresse courriel suivante : services@hcloggia.org

Entrée en poste dès que possible

DATE LIMITE : 1^{er} juin 2026 (les candidatures seront analysées en continu)

Seules les candidatures retenues seront contactées pour une entrevue.